



Camera di Commercio  
Avellino

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N° 91 IN DATA 30 aprile 2020**

**OGGETTO:** Servizio di pulizia degli immobili di proprietà camerale - Provvedimenti.

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

visti:

- il D.L.vo 30 marzo 2001, n° 165 e ss.mm.ii. relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la dirigenza;

- la legge 29.12.1993 n. 580 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 20 ai sensi del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell'amministrazione della Camera di Commercio;

- l'art. 38 dello Statuto approvato con deliberazione consiliare n° 23 del 30.11.2011 e l'art. 16 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 10.6.2019, che hanno recepito la distinzione tra funzioni di indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

vista la determinazione dirigenziale n. 47 in data 21.2.2019, con la quale, all'esito di idonea procedura ad evidenza pubblica, è stato affidato alla Ditta Apicella Biagio di Giuliano Maria Antonia s.a.s. di Avellino fino al 31.12.2019 il servizio di pulizia degli immobili di proprietà camerale alle condizioni di cui alla richiesta di offerta n. 15312 in data 6.12.2018, al costo mensile di € 1.636,66 oltre IVA;

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 4/51 in data 28.10.2019, con la quale è stato approvato lo "schema" di convenzione da stipulare con Tecnoservicecamere S.c.p.a., società *in house* del sistema camerale, per l'esecuzione, tra gli altri, del servizio di pulizia;

visto il provvedimento dirigenziale n. 288 in data 30.12.2019, con il quale, al fine di garantirne la continuità, è stato determinato di affidare, alle medesime pattuizioni negoziali vigenti a tale epoca, alla Ditta Apicella Biagio di Giuliano Maria Antonia s.a.s. di Avellino il servizio di pulizia degli immobili camerale nelle more dell'effettiva attivazione della Convenzione con Tecnoservicecamere S.c.p.a. di cui al capo che precede, puntualmente per l'arco temporale prudenzialmente individuato in un bimestre e per l'effetto fino al 29 febbraio 2020;

tenuto conto che in data 8.1.2020 l'Ente camerale ha stipulato con Tecnoservicecamere S.c.p.a. la *“Convenzione per l'esecuzione dei servizi e attività di global service, facility e property management; attività di assistenza e consulenza nei settori tecnico-progettuali, compresi studi di fattibilità, ricerche, progettazioni e validazione di progetti, direzione dei lavori; attività di supporto nelle funzioni e nelle attività di stazione appaltante, nonché lo svolgimento, alle condizioni e nei limiti ammessi dalla normativa vigente, di dette funzioni”*;

vista la determinazione dirigenziale n. 53 in data 28.2.2020, con la quale è stato conferito mandato all'Ufficio Provveditorato per l'acquisizione da Tecnoservicecamere S.c.p.a. di singole e puntuali valutazioni tecnico-economiche onde consentire lo svolgimento del servizio di pulizie ordinarie e programmate presso le sedi camerale;

vista la nota prot. 20982\_ST\_97173 in data 28.2.2020, con la quale Tecnoservicecamere S.c.p.a. ha sottoposto all'Ente camerale la *“stima dei costi”* per l'espletamento del *“servizio di pulizie ordinarie/programmate”*, *“stima”* al contenuto della quale si rinvia in toto;

considerato che, in particolare, nella nota di cui al capo che precede Tecnoservicecamere S.c.p.a. non individua puntualmente la data di effettiva attivazione del servizio in quanto afferma testualmente che la medesima richiede *“una pianificazione di 30 giorni decorrenti dalla conferma d'ordine”* (cfr. cit.);

vista, alla luce dell'evolversi degli eventi così come rappresentati ed in costanza dell'emergenza da Covid 19, la determinazione dirigenziale n. 54 in data 2.3.2020, con la quale è stato affidato alla Ditta Apicella Biagio di Giuliano Maria Antonia s.a.s. di Avellino il servizio di pulizia degli immobili camerale fino al 30.4.2020 alle medesime pattuizioni negoziali all'epoca vigenti;

vista la nota prot. 20982\_ST\_98873 in data 2.4.2020 (recante *“Situazione emergenza COVID 19”*), con la quale Tecnoservicecamere S.c.p.a., con riferimento all'ipotesi di attivazione del servizio in oggetto, ha comunicato che *“a seguito di sopravvenute difficoltà operative interne dettate dalla situazione contingente di emergenza in conseguenza dei provvedimenti governativi adottati per limitare la diffusione del contagio, la nostra pianificazione di attivazione del servizio di pulizia per maggio deve essere necessariamente rivista. Sarà nostra cura aggiornarvi alla luce delle indicazioni che emergeranno nelle prossime settimane, per poter ridefinire, in maniera congiunta, la data di attivazione del servizio”* (cfr. cit.);

considerato che Tecnoservicecamere S.c.p.a., interpellata per le vie brevi in ordine al profilo di attuale interesse, ha confermato che per l'attivazione del servizio de quo necessita in ogni caso una pianificazione di almeno 30 giorni decorrenti dalla conferma d'ordine;

ravvisata la necessità di garantire, senza soluzione di continuità, il servizio in oggetto, pur sempre nel rispetto della complessiva vigente disciplina in materia di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid 19 negli ambienti di lavoro in ragione della quale l'Ente camerale ha posto (e pone evolutivamente) in essere tutti gli interventi e le precauzioni del caso al fine di tutelare la salute dei propri addetti e dell'utenza;

verificata, pertanto, la sussistenza di una fase di oggettiva incertezza circa il profilo *“temporale”* della vicenda così come generata dalle situazioni contingenti in divenire esposte nei due capi che precedono;

considerato, inoltre, che la c.d. “Legge di bilancio 2020” (cfr. art. 1 commi da 590 a 602 cit.) ha semplificato il quadro delle misure di contenimento che si sono susseguite nel tempo individuando, già per il corrente anno, un unico limite di spesa legato al valore medio delle spese effettuate nel triennio dal 2016 al 2018 per acquisto di beni e servizi da parte della P.A., in questo modo rendendo necessario un approfondimento anche di natura contabile in ordine al servizio di cui all’oggetto;

ritenuto, alla luce di tutto quanto precede - che deve intendersi quale parte motiva del presente provvedimento - di affidare alla Ditta Apicella Biagio di Giuliano Maria Antonia s.a.s. di Avellino il servizio di pulizia degli immobili camerali per il periodo prudenzialmente individuato in un trimestre e per l’effetto fino al 31 luglio 2020;

visto l’art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296 e ss.mm.ii., ai sensi del quale le Camere di Commercio, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente disciplina di legge ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

visto il “Codice dei contratti pubblici” di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 36, comma 2, il quale recita: *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...”*;

verificata, a seguito della consultazione in data 29 aprile 2020 del casellario informatico tenuto dall’Osservatorio dell’ANAC, l’assenza di annotazioni che comportano l’esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche a carico della Ditta Apicella Biagio di Giuliano Maria Antonia s.a.s. di Avellino;

visto il D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) On Line n. INPS\_19260061 del 10/2/2020, con scadenza al 9/6/2020, dal quale risulta la regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa della Ditta Apicella Biagio di Giuliano Maria Antonia s.a.s. di Avellino

vista la deliberazione del Consiglio n. 6 del 10.12.2019, recante l’approvazione del Preventivo 2020;

vista, altresì, la delibera della Giunta camerale n. 6/63 del 20.12.2019, con la quale è stato affidato al Segretario Generale – unico dirigente in servizio – la gestione del budget anno 2020, ivi compresi gli investimenti, ad eccezione degli interventi di promozione non espressamente definiti in sede di relazione al preventivo il cui utilizzo sarà disposto, previa approvazione della Giunta, su proposta del Segretario Generale;

considerato che per la spesa di cui trattasi dovranno essere utilizzate le risorse individuate nell’allegato prospetto - recante il visto per la regolarità contabile, facente parte integrante del presente provvedimento - la cui disponibilità consente di prenotare la spesa in esame

## **DETERMINA**

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla Ditta Apicella Biagio di Giuliano Maria Antonia s.a.s. di Avellino il servizio di pulizia degli immobili camerali a fare data dal 1° maggio 2020 e fino al 31 luglio 2020 alle medesime vigenti pattuizioni negoziali;
2. di prenotare, per la spesa di cui al capo che precede pari alla complessiva somma di € 5.990,19, le risorse individuate nell'allegato prospetto, facente parte integrante del presente provvedimento;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e Bilancio, nonché alla Struttura del Controllo di Gestione;
4. di pubblicare il presente provvedimento mediante affissione integrale all'Albo camerale.

Il Responsabile del Procedimento

Il Provveditore

(Dott. Maurizio Manganiello)

*Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005*

A termini dell'Ordine di Servizio n. 16 del 28.10.14

(Dott. Gianfranco Ciampi)

*Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005*

Il Responsabile dell'Area I "Amministrazione"

(Dott.ssa Aquilina Giordano)

*Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott. Luca Perozzi**

*Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005*



Camera di Commercio  
Avellino

**Allegato alla determinazione dirigenziale n. 91 del 30/04/2020**

**Avente ad oggetto “Servizio di pulizia degli immobili di proprietà camerale –  
Provvedimenti.”**

Per la spesa di € 5.990,19 di cui al presente provvedimento dovranno essere utilizzate le risorse del seguente centro di costo:

**CENTRO DI COSTO DB07**

con imputazione al seguente conto:

**CONTO N. 325010**

ove a fronte di un budget di spesa di € 38.000,00

esiste alla data odierna una disponibilità di € 26.597,08

Per effetto della spesa di € 5.990,19 il CONTO N. 325010 si riduce ad € 20.606,89

**VISTO PER LA REGOLARITA'CONTABILE**

**(Rag. Pia Cucciniello)**

*Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott. Luca Perozzi**

*Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005*